



Sökande (förening)			Lotteriföreståndare			
Utdelningsadress (gata, box etc)			Utdelningsadress (gata, box etc)			
Postnummer och ort			Postnummer och ort			
Organisationsnummer	Telefon kontorstid (även riktnr)		Personnummer		Telefon kontorstid (även riktnr)	
Lotteriets art (tombola, 21-lott o.dyl.)	Lottyp (LN-nr)	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinst- värde	Sammanlagt vinstvärde
Lottförsäljningsplats/-område						
Lottförsäljning skall pågå (fr.o.m. - t.o.m.)			Dragning förrättas		Datum	
			<input type="checkbox"/> före försäljning <input type="checkbox"/> senast			
Dragningsresultatet offentliggörs						
<input type="checkbox"/> på separat dragningslista <input type="checkbox"/> genom anslag på försäljningsställe <input type="checkbox"/> på lottsedeln <input type="checkbox"/> genom annons i tidning						
Tidningens namn					Datum då annons införs	
Utfallen vinst skall vara uthämtad senast (datum)			Plats där vinst skall uthämtas			
Namn på ev. serviceföretag som medverkar (namn, adress och telefon)						

Anordnarens underskrift

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

TILLSTÅNDSBEVIS

Tillståndets avgift, kronor	
Till kontrollant för lotteriet förordnas, namn	Arvode, kronor
Postadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon (även riktnr)

Beslutsfattarens underskrift

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

Lotterinämndens upplysningar om bilagor till ansökan om lotteri

- A** Till varje ansökan, som skall vara fullständigt ifylld och undertecknad, skall alltid bifogas följande handlingar
- 1 Vinstplan
 - 2 Ekonomisk plan för lotteriet (se nedan)
 - 3 Protokollsutdrag med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare
 - 4 Vid förhandsdragning skall föreningen antingen medsända provlott eller ange LN-nr för den lotttyp som föreningen vill använda
 - 5 Skriftligt avtal om serviceföretag anlitas
- B** Följande handlingar skall vidare bifogas i den mån **aktuella** handlingar ej tidigare bifogats lotteri-ansökan hos tillståndsmyndigheten
- 6 Senaste verksamhetsberättelse inklusive ekonomisk redovisning
 - 7 Stadgar som antagits och gäller för föreningen
 - 8 Förteckning över styrelseledamöter i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare, kassör)

EKONOMISK PLAN (skall alltid fyllas i)

INKOMSTER		UTGIFTER	
	Kronor		Kronor
1 Sålda lotter		1 Vinster i form av pengar	
2 Rabatter på presentkort		2 Vinster (brutto) i form av varor, presentkort	
3 Rabatt på varor		3 Lotterimaterial	
4 Annonsinkomster		4 Annonskostnader	
5 Reklaminkomster		5 Automathyra	
6 Ränta		6 Lokal-/platshyra	
7		7 Kioskhyra	
8		8 Försäljningsarvoden (inkl soc kostn)	
9		9 Konsultarvode	
10		10 Kontrollantarvode (inkl soc kostn)	
11		11 Tillståndsavgift (vid 15 §)	
12		12 Övriga kostnader (skall preciseras)	
Summa		Summa	
		Behållning	

Upplysning

Lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet